



Governo do Estado de São Paulo
Fundação de Previdência Complementar do Estado de São Paulo
Assessoria Jurídica

ATA DE REUNIÃO

Nº do Processo: 271.00000209/2024-87

Interessado: Fundação de Previdência Complementar do Estado de São Paulo - PREVCOM

Assunto: Diretoria Executiva da SP-PREVCOM

[

ATA DA 692ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA DIRETORIA EXECUTIVA

Ao primeiro dia do mês de abril de dois mil e vinte e seis, às dez horas, conforme prévia convocação, reuniu-se ordinariamente a Diretoria Executiva da Fundação de Previdência Complementar do Estado de São Paulo – SP-PREVCOM. Participaram da reunião o Diretor-Presidente, Sylvio Eugenio de Araujo Medeiros, a Diretora Administrativa, Vanessa Pacheco de Souza Romão Ceron, o Diretor de Relacionamento Institucional, Ugo Gabriel Barboza Garcia, e o Diretor de Seguridade André Rodrigues Veras. Ausência justificada do Diretor de Tecnologia da Informação, Alessandro Roosevelt Silva Ribeiro, em gozo de férias. Participaram ainda da reunião os assessores Ana Flávia Cunha Canabrava, Joseane da Silva Prado, Livia Arruda Magalhães, Pedro Yukimitsu Ribeiro Tokuzumi e a Chefe de Gabinete Maria Izabel Canavese Dutra. O Diretor-Presidente, presidente da reunião, abriu os trabalhos. Em atenção ao primeiro item da pauta, submeteu à apreciação dos diretores a ata da 691ª reunião ordinária, aprovada por unanimidade. Em seguida, passou a palavra a Diretora Administrativa Vanessa que apresentou as propostas de alteração no Regulamento de Contratações e Gestão de Bens e Serviços, conforme instrução no Processo SEI no 271.00000654/2025-28. Após debates, as propostas foram aprovadas com ajustes. Em atenção ao segundo item da pauta a Diretora Vanessa falou sobre a instituição da Comissão Qualidade de Vida no Trabalho – QVT com vistas à estruturação e ao acompanhamento das ações voltadas à promoção do bem-estar, da saúde física e mental das condições de trabalho no âmbito da PREVCOM, explicando sobre a relevância da Comissão. Explicou ainda sobre a metodologia de definição dos integrantes informando que foi realizada consulta prévia aos empregados da Fundação de modo a identificar os interessados em compor a Comissão. A Diretoria Executiva aprovou a criação da Comissão via deliberação, com a indicação nominal dos integrantes por meio de portaria. Os assessores presentes manifestaram concordância com o rito adotado para a instituição da Comissão. Em seguida, o Diretor de Relacionamento Institucional apresentou a proposta de adesão dos Municípios de Tapurah – MT e Catanduva-SP ao plano de benefícios PREVCOM MULTI, na condição de patrocinadores. Reforçou que houve manifestação expressa do Poder Executivo dos municípios em aderir ao plano PREVCOM MULTI administrado pela PREVCOM, por meio de aproveitamento ao processo seletivo para escolha de entidade fechada de previdência complementar – EFPC conduzido pelo município de São José do Rio Preto – SP do qual a PREVCOM foi vencedora, conforme instrução documental constantes dos Processos SEI

nº 271.00000041/2026-71 e 271.00000274/2026-74 respectivamente. Assim, considerando a convergência de interesses que justifica a celebração do convênio, a vigência das respectivas leis municipais, a regularidade da documentação apresentada pelos municípios e o alinhamento ao Planejamento Estratégico da PREVCOM, os Diretores presentes manifestaram concordância com o envio da matéria para análise e deliberação pelo Conselho Deliberativo. Em atenção ao sexto item da pauta, foi concedida a palavra à Chefe de Gabinete, Maria Izabel Canavese Dutra, que apresentou os planos de ação previstos no Planejamento Estratégico da Prevcom sob responsabilidade da Presidência. Na mesma oportunidade, foram igualmente apresentados os planos de ação relativos à Diretoria de Investimentos. Na sequência, em atenção ao último item da pauta, foram indicados pelos diretores os assuntos para a pauta da próxima reunião ordinária da Diretoria Executiva. Nada mais havendo a tratar, o Diretor-Presidente, presidente da reunião, agradeceu a participação de todos e encerrou a reunião. E, para constar, eu, Ana Flávia Cunha Canabrava, que secretariei a reunião, lavro e subscrevo esta Ata que lida e achada conforme vai devidamente assinada pelos diretores presentes.

Sylvio Eugenio de Araujo Medeiros

Diretor-Presidente

Vanessa Pacheco de Souza Romão Ceron

Diretora Administrativa

Ugo Gabriel Barboza Garcia

Diretor de Relacionamento Institucional

André Rodrigues Veras

Diretor de Seguridade



Documento assinado eletronicamente por **Vanessa Pacheco De Souza Romão Ceron, Diretor Administrativo**, em 06/04/2026, às 10:40, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



Documento assinado eletronicamente por **André Rodrigues Veras, Diretor de Seguridade**, em 06/04/2026, às 10:45, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ugo Gabriel Barboza Garcia, Diretor de Relacionamento Institucional**, em 06/04/2026, às 12:47, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



Documento assinado eletronicamente por **Sylvio Eugenio De Araujo Medeiros, Diretor Presidente**, em 06/04/2026, às 14:48, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ana Flavia Cunha Canabrava, Assessor III**, em 06/04/2026, às 15:11, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.sp.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 , informando o código verificador **0103215097** e o código CRC **685AA044**.
