



**Governo do Estado de São Paulo**  
**Fundação de Previdência Complementar do Estado de São Paulo**  
**Assessoria Jurídica**

## **ATA DE REUNIÃO**

**Nº do Processo:** 271.00000209/2024-87

**Interessado:** Fundação de Previdência Complementar do Estado de São Paulo - PREVCOM

**Assunto:** Diretoria Executiva da SP-PREVCOM 2025

### **ATA DA 652ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA DIRETORIA EXECUTIVA**

Aos 25 (vinte e cinco) dias do mês de junho de dois mil e vinte e cinco, às 11:00 horas, conforme prévia convocação, reuniu-se ordinariamente a Diretoria Executiva da Fundação de Previdência Complementar do Estado de São Paulo – SP-PREVCOM. Participaram da reunião o Diretor-Presidente, Sylvio Eugenio de Araujo Medeiros, a Diretora Administrativa, Vanessa Pacheco de Souza Romão Ceron, a Diretora de Investimentos, Francislene Nascimento, o Diretor de Seguridade, André Rodrigues Veras, o Diretor de Relacionamento Institucional, Ugo Gabriel Barboza Garcia, e o Diretor de Tecnologia da Informação, Alessandro Roosevelt Silva Ribeiro. O Diretor-Presidente, presidente da reunião, abriu os trabalhos. Em atenção ao primeiro item da pauta, submeteu à apreciação dos diretores a ata da 651ª reunião ordinária da Diretoria Executiva, aprovada por unanimidade. Em seguida, com a palavra a diretora Vanessa Pacheco de Souza Romão Ceron deu início à apresentação do relatório mensal da Diretoria Administrativa, item 2 da pauta. Iniciou pela demonstração do Balanço Patrimonial, do patrimônio, da rentabilidade da cota dos planos de benefícios, da execução orçamentária e dos indicadores de gestão, previstos na Resolução CNPC nº 62/2024 e no planejamento estratégico da entidade. Na sequência, comunicou o andamento do processo administrativo que trata da implantação do auxílio saúde aos colaboradores da Prevcum, submetido à análise da Secretaria de Gestão de Governo Digital do Estado de São Paulo. Logo após, informou sobre os processos de admissão de pessoal em andamento, do programa de estágio e sobre a gestão dos contratos, com destaque às novas contratações e prorrogações concluídas no mês de junho, às contratações e prorrogações em andamento, e às ações e contratações previstas para o mês de julho. Por fim, mencionou o treinamento de gestores de fiscais de contratos da Prevcum. A ação teve como objetivo fortalecer a cultura de fiscalização ativa e responsável dos contratos, com enfoque nos seguintes temas: a) esclarecimento dos papéis e responsabilidades; b) apresentação dos fluxos de gestão e fiscalização; c) estímulo à atuação integrada e colaborativa entre os responsáveis; d) promoção da fiscalização baseada em evidências; e) importância da ação preventiva, rotineira e sistemática. O Diretor-Presidente parabenizou a ação da Diretoria Administrativa, reforçando a importância do trabalho contínuo de aprimoramento da gestão contratual. Por fim, em atenção ao último item da pauta, os diretores informaram sobre o andamento dos planos de ação sob responsabilidade das respectivas diretorias, estabelecidos no planejamento estratégico da Prevcum. Nada mais havendo a tratar, o Diretor-Presidente, presidente da reunião, agradeceu a participação de

todos e encerrou a reunião. E, para constar, eu, Joseane da Silva Prado, que secretariei a reunião, lavro e subscrevo esta Ata que lida e achada conforme vai devidamente assinada pelos diretores.

**Sylvio Eugenio de Araujo Medeiros**

Diretor-Presidente

**Vanessa Pacheco de Souza Romão Ceron**

Diretora Administrativa

**Francislene Nascimento**

Diretora de Investimentos

**Ugo Gabriel Barboza Garcia**

Diretor de Relacionamento Institucional

**André Rodrigues Veras**

Diretor de Seguridade

**Alessandro Roosevelt Silva Ribeiro**

Diretor de Tecnologia da Informação



Documento assinado eletronicamente por **André Rodrigues Veras, Diretor de Seguridade**, em 02/07/2025, às 11:37, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



Documento assinado eletronicamente por **Vanessa Pacheco De Souza Romão Ceron, Diretor Administrativo**, em 02/07/2025, às 11:39, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



Documento assinado eletronicamente por **Alessandro Roosevelt Silva Ribeiro, Diretor de Tecnologia da Informação**, em 02/07/2025, às 11:56, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ugo Gabriel Barboza Garcia, Diretor de Relacionamento Institucional**, em 02/07/2025, às 17:04, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



Documento assinado eletronicamente por **Francislene Nascimento, Diretor de Investimentos**, em 02/07/2025, às 17:21, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



Documento assinado eletronicamente por **Sylvio Eugenio De Araujo Medeiros, Diretor Presidente**, em 02/07/2025, às 19:11, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



Documento assinado eletronicamente por **Joseane Da Silva Prado, Assessor de Previdência Complementar I**, em 03/07/2025, às 10:01, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.sp.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.sp.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **0073155324** e o código CRC **4C028681**.

