



Governo do Estado de São Paulo
Fundação de Previdência Complementar do Estado de São Paulo
Assessoria Jurídica

ATA DE REUNIÃO

Nº do Processo: 271.00000209/2024-87

Interessado: Fundação de Previdência Complementar do Estado de São Paulo - PREVCOM

Assunto: Diretoria Executiva da SP-PREVCOM 2025

ATA DA 644ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA DIRETORIA EXECUTIVA

Aos 30 (trinta) dias do mês de abril de dois mil e vinte e cinco, às 11:00 horas, conforme prévia convocação, reuniu-se ordinariamente a Diretoria Executiva da Fundação de Previdência Complementar do Estado de São Paulo – SP-PREVCOM. Participaram da reunião o Diretor-Presidente, Sylvio Eugenio de Araujo Medeiros, a Diretora Administrativa, Vanessa Pacheco de Souza Romão Ceron, a Diretora de Investimentos, Francislene Nascimento, o Diretor de Seguridade, André Rodrigues Veras, e o Diretor de Tecnologia da Informação, Alessandro Roosevelt Silva Ribeiro. Ausência justificada do Diretor de Relacionamento Institucional, Ugo Gabriel Barboza Garcia. O Diretor-Presidente, presidente da reunião, abriu os trabalhos. Em atenção ao primeiro item da pauta, submeteu à apreciação dos diretores a ata da 643ª reunião ordinária da Diretoria Executiva, aprovada pelos diretores presentes. Em seguida, os diretores passaram ao item 2 da pauta, a apresentação da proposta de “Plano Família”, plano de benefícios instituído a ser administrado pela Prevcom, de acordo com o Planejamento Estratégico da entidade. Com a palavra, o Diretor de Seguridade, André Rodrigues Veras, deu início à explanação dos principais aspectos da proposta de plano instituído a ser administrado pela Prevcom, em fase de elaboração, e as etapas previstas para sua conclusão, que envolve, dentre outras, a análise de produtos a serem incluídos neste modelo, como o seguro de longevidade, e o estudo de viabilidade que constate a capacidade do plano de benefícios gerar receitas suficientes para custeio e pagamento dos benefícios previstos no regulamento. O Diretor de Seguridade mencionou ainda as propostas de alteração do Estatuto Social da Prevcom bem como da Lei nº 14.653/11, em análise pelas instâncias competentes, de forma permitir a implementação do Plano Família. Na sequência, a Diretora Administrativa, Vanessa Pacheco de Souza Romão Ceron, passou a apresentar o Plano de Organização e Funcionamento, o Quadro de Lotação de Pessoal de Prevcom, e, em decorrência, a proposta de revisão da Política de Alçadas da Prevcom, conforme Processo SEI nº 271.00000410/2025-45, item 3 da pauta. A diretora informou que o Plano de Organização e Funcionamento tem por finalidade estruturar e apresentar, de forma clara e sistematizada, a organização da Fundação, detalhando suas áreas, suas respectivas atribuições e o modo de funcionamento interno, com o objetivo de garantir a eficiência operacional, a transparência, o alinhamento com os princípios da governança e o cumprimento de sua missão institucional da entidade. Já o Quadro de Lotação de Pessoal, anexo ao Plano, determina o a lotação do pessoal por cargos e funções, material compartilhado previamente com cada diretoria para manifestação. Após análise, e

ajuste pontual de nomenclatura de uma das áreas redefinidas, conforme solicitado pelo Diretor-Presidente, as propostas apresentadas foram aprovadas pelos diretores presentes. Adicionalmente, o Diretor-Presidente reforçou a necessidade de submissão da proposta de alteração da Política de Alçadas ao Conselho Deliberativo, tendo sido aprovado seu encaminhamento. Logo após, a diretora passou à apresentação do relatório sobre as atividades da Diretoria Administrativa relativo ao mês de fevereiro de 2025, quarto item da pauta. Com a palavra, o contador Luiz Felipe Dutra de Sousa detalhou os principais números e posições do balanço patrimonial, da mutação do patrimônio social, da rentabilidade da cota dos planos de benefícios, da gestão administrativa, e dos indicadores de gestão. Em seguida, a diretora Vanessa Pacheco de Souza Romão Ceron detalhou a posição de gastos com capacitação e viagens aprovado no orçamento anual de 2025, segregado por diretoria. Em relação ao quinto item da pauta, sobre a participação de funcionários da entidade no 46º Congresso Brasileiro de Previdência Privada organizado pela Associação Brasileira das Entidades Fechadas de Previdência Complementar – Abrapp, a diretora sugeriu que a discussão sobre o tema seja retomada na próxima reunião ordinária da Diretoria Executiva. Nada mais havendo a tratar, o Diretor-Presidente, presidente da reunião, agradeceu a participação de todos e encerrou a reunião. E, para constar, eu, Joseane da Silva Prado, que secretariei a reunião, lavro e subscrevo esta Ata que lida e achada conforme vai devidamente assinada pelos diretores presentes.

Sylvio Eugenio de Araujo Medeiros

Diretor-Presidente

Vanessa Pacheco de Souza Romão Ceron

Diretora Administrativa

Francislene Nascimento

Diretora de Investimentos

André Rodrigues Veras

Diretor de Seguridade

Alessandro Roosevelt Silva Ribeiro

Diretor de Tecnologia da Informação



Documento assinado eletronicamente por **Alessandro Roosevelt Silva Ribeiro, Diretor de Tecnologia da Informação**, em 08/05/2025, às 16:59, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



Documento assinado eletronicamente por **Francislene Nascimento, Diretor de Investimentos**, em 08/05/2025, às 17:21, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



Documento assinado eletronicamente por **André Rodrigues Veras, Diretor de Seguridade**, em 09/05/2025, às 13:44, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



Documento assinado eletronicamente por **Sylvio Eugenio de Araujo Medeiros, Diretor Presidente**, em 09/05/2025, às 23:43, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



Documento assinado eletronicamente por **Vanessa Pacheco de Souza Romão Ceron, Diretor Administrativo**, em 13/05/2025, às 16:55, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



Documento assinado eletronicamente por **Joseane da Silva Prado, Assessor de Previdência Complementar I**, em 13/05/2025, às 17:05, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site

[https://sei.sp.gov.br/sei/controlador_externo.php?](https://sei.sp.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0)

[acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0](https://sei.sp.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) , informando o código verificador **0066118934** e o código CRC **E2CB67D5**.
