

**LIVRO DE REGISTRO DE ATAS DE REUNIÕES ORDINÁRIAS DO
COMITÊ GESTOR DO PLANO DE BENEFÍCIOS PREVCOM RG****ATA DA 61ª REUNIÃO ORDINÁRIA**

Aos 21 (vinte e um) dias do mês de julho de dois mil e vinte, às 10 horas, conforme prévia convocação reuniu-se, virtualmente, através da ferramenta Microsoft Teams, o Comitê Gestor do Plano de Benefícios PREVCOM RG da Fundação de Previdência Complementar do Estado de São Paulo SP-PREVCOM, presentes os membros Caio Augusto de Oliveira Casella, Dalton Abranches Safi, Lia Maris Conde Pesce Rodrigues, Rogério Schatt Pereira, Ricardo Amorim Leite e João Carlos Fernandes, pela Fundação Karina Damião Hirano, Patrícia Sales Oliveira Costa, Karina Marçon Spechoto Leite, Lylían Fernandes Duarte e Josilda Andrade Dionísio da Silva. Como ordem do dia, os esclarecimentos dos itens apontados na 60ª Reunião, a análise o Relatório da Diretoria Executiva - referência mês abril/2020 e da Lâmina de Investimentos de maio/2020 e a Eleição da função de Presidente do Comitê Gestor para o exercício 2020/2021. Iniciado os trabalhos o Presidente do Comitê esclareceu que os itens “Locação de Notebook”, “Reestruturação e Terceirização” e “Postos de Digitação” geraram a necessidade de melhor análise especialmente o último por aparentemente demonstrar descompasso com as práticas de informatização dos canais de relacionamento da Fundação. Iniciou-se os esclarecimentos a Diretora Karina Damião Hirano com o tema Locação de Notebook, afirmando que a contratação visa a atualização do parque tecnológico da Fundação, e que a opção por locação face a aquisição de equipamentos representa maior economia a longo prazo, já que no modelo de aquisição se faz necessário agregar os altos custos de manutenção e descarte pós vida útil, atividade que tem gerado um passivo que a Fundação não pode suportar, acrescentou que a contratação ganhou reforço na justificativa em razão do sistema de trabalho remoto, pois os profissionais passaram a desempenhar as funções remotamente, prática essa que a Diretoria Executiva pretende aperfeiçoar e manter mesmo após o estado de pandemia. Nos esclarecimentos finais informou que a mudança do sistema para trabalho remoto parcial implicará em mudanças físicas da Fundação visando a economia de recursos com despesas administrativas. Informou que foi realizado treinamento na secretaria do



LIVRO DE REGISTRO DE ATAS DE REUNIÕES ORDINÁRIAS DO COMITÊ GESTOR DO PLANO DE BENEFÍCIOS PREVCOM RG

ATA DA 61ª REUNIÃO ORDINÁRIA

Conselho para implantação do sistema de assinatura digital das atas de reunião, sistemática que será disponibilizada aos comitês gestores. A Diretora Karina Marçon Spechoto Leite esclareceu que o item Reestruturação e Terceirização trata-se de contratação da consultoria da Fundação Getúlio Vargas - FGV para reavaliação do quadro de pessoal atual e avaliação da possibilidade de terceirização do quadro face ao modelo de admissão de pessoal através de concurso público, o resultado da consultoria fundamentará pedido a ser encaminhado oportunamente aos órgãos competentes. A Diretora Patrícia Sales Oliveira Costa esclareceu que a contratação de Postos de Digitação visava atender demandas represadas de digitação em especial das fichas de inscrição, situação que vinha sendo agravada com a saída e falta de reposição de três cargos do setor, informou ainda que durante o estado de pandemia contou com a reposição dos três cargos vagos e auxílio, em sistema de mutirão, da equipe da administração para digitação das fichas de inscrição em atraso, zerando assim o estoque. Esclareceu por fim, que os postos de digitação foram contratados por 15 (quinze) meses e serão empregados em outras atividades administrativas da fundação nos momentos em que não houver demandas no ingresso de novos participantes. Lia Maris Conde Pesce Rodrigues informou que é preciso rever a sistemática de inscrição, dado a sobrecarga dos RHs e que no modelo atual ainda é possível notar que há muitas retificações a serem feitas por erro material de dados funcionais, mostrou preocupação com a terceirização dessa etapa, a Presidência reforçou esse entendimento, Patrícia esclareceu que o Poder Executivo possui um fluxo diferente os demais poderes/órgãos autônomos e que a Fundação estuda como unificar esse fluxo. A Presidência agradeceu os esclarecimentos prestados por toda equipe da PREVCOM, ressaltando que todas as dúvidas postas foram contempladas. Em continuidade aos trabalhos foi realizada a análise do relatório da Diretoria Executiva – Informações Gerenciais para Patrocinadores e Comitês Gestores referentes às atividades previdenciárias, administrativas referente ao mês de abril de 2020, foi possível identificar que a rentabilidade da carteira, em que



Fundação de Previdência Complementar do Estado de São Paulo

COMITÊ GESTOR RG

Av. Brigadeiro Luís Antônio, 2701, 10º andar – São Paulo/SP – 01401-000 (11) 3150-1901

**LIVRO DE REGISTRO DE ATAS DE REUNIÕES ORDINÁRIAS DO
COMITÊ GESTOR DO PLANO DE BENEFÍCIOS PREVCOM RG**

ATA DA 61ª REUNIÃO ORDINÁRIA

pese demonstrar movimento de correção no ano, permanece com índices negativos de - 0,02% frente a meta de 1,80% (IPCA+5%/ +4% a partir de maio) - no mesmo período, contudo na avaliação dos últimos 12 meses a carteira supera a meta estabelecida mantida aderência à política de investimentos. Após, os relatórios foram aprovados por unanimidade. Por fim, os membros do Comitê Gestor RG reconduziram por aclamação Ricardo Amorim Leite para o exercício da Presidência no exercício 2020/2021. A reunião foi encerrada às 11:30 horas. E, para constar, eu, Ricardo Amorim Leite, Presidente do Comitê Gestor PREVCOM RG, atesto a presença de todos os membros, que subscrevem a presente ata.

Ricardo Amorim Leite
Presidente

João Carlos Fernandes
Membro

Dalton Abranches Safi
Membro

Caio Augusto de Oliveira Casella
Membro

Lia Maris Conde Pesce Rodrigues
Membro

Rogério Schatt Pereira
Membro