



ATA DA 397ª REUNIÃO ORDINARIA DA DIRETORIA EXECUTIVA

Seguem as principais deliberações e temas da reunião realizada em 23 de julho de 2020, na sede da SP-PREVCOM

Participaram o diretor presidente, Carlos Henrique Flory, Karina Damião Hirano, diretora Administrativa, Patrícia Sales de Oliveira Costa, diretora de Relacionamento Institucional, e Karina Marçon Spechoto Leite, diretora de Seguridade. Como convidada e ouvinte, a sra. Flávia Nazaré de Souza Barletta.

O diretor presidente comentou sobre os temas discutidos na reunião do Conselho Deliberativo da Prevcom realizada pela manhã. Em relação ao relatório de controles internos relativo ao 2º semestre de 2019, elaborado pelo Conselho Fiscal da Prevcom, foram apresentados os principais destaques da análise pelo Presidente do Conselho Fiscal, o sr. Demetrius Queiroz do Rêgo Barros.

Na sequência, o sr. Carlos Henrique Flory apresentou a manifestação da Diretoria Executiva sobre as observações e recomendações constantes no relatório.

Logo após mencionou sobre a apresentação do relatório de atividades do Comitê de Auditoria relativo ao exercício de 2019.

Também comentou sobre a *live* realizada no último dia 22/07 para todos os empregados da entidade, com o objetivo de posicioná-los sobre o atual cenário e sobre as perspectivas da diretoria com o futuro da instituição.

O diretor presidente comentou que o comitê de Investimentos da Prevcom recomendou que a arrecadação de contribuições recepcionada no mês de julho



seja aplicada no fundo Bela Cintra, no segmento de renda fixa, todos os diretores acataram a recomendação.

Na sequência, a diretora Karina Marçon Spechoto Leite comentou que o município de Santos solicitou a retomada das tratativas para assinatura do convênio de adesão do Município ao Plano de Benefícios PREVCOM MULTI, na condição de patrocinador.

Logo após, comentou que o município de Rosana solicitou reunião para tratar sobre a implantação do regime de previdência complementar no município.

A diretora Administrativa, Karina Damião Hirano, informou que está sendo realizado o levantamento junto às diretorias sobre as necessidades de cada área, e com isso concluir a pesquisa de imóveis para nova sede da fundação.

O espaço físico do novo imóvel a ser locado deverá ser reduzido em relação ao atual, já que a Prevcom planeja implementar o sistema *home office* aos empregados conforme plano em estudo.

Logo após, comentou que está sendo iniciado o processo de contratação de empresa que fará a digitalização e guarda dos documentos físicos da Prevcom. Está sendo realizado o levantamento juntos às áreas para precisar o escopo do trabalho a ser realizado.